



LAPORAN TINDAK LANJUT HASIL EVALUASI MAKRO KURIKULUM

TAHUN 2025

Disusun Oleh

PRODI BIMBINGAN DAN KONSELING

**Fakultas Keguruan dan Ilmu Pendidikan
Universitas Pancasakti Tegal**

HALAMAN PENGESAHAN

Laporan Tindaklanjut Hasil Evaluasi Kurikulum Program Studi S1 Bimbingan dan Konseling Berdasarkan Kualifikasi Nasional telah di sahkan dan di tandatangani oleh Dekan Fakultas Keguruan dan Ilmu Pendidikan Universitas Pancasakti Tegal pada:

Hari : Kamis,

Tanggal: 10 Mei 2025

Untuk di serahkan kepada Gugus Jaminan Mutu Fakultas dan digunakan sebagaimana mestinya



Dekan FKIP

Dr. Yoga Prihatin, M.Pd
NIDN. 0603067403

Kaprodi Bimbingan dan Konseling,

Mulyani, M.Pd
NIDN. 0625068402

BABIPENDAHULUAN

A. Latar Belakang

Evaluasi makro kurikulum Program Studi Bimbingan dan Konseling FKIP Universitas Pancasakti Tegal merupakan bagian dari implementasi Sistem Penjaminan Mutu Internal (SPMI) dan siklus *Continuous Quality Improvement* (CQI) yang dilaksanakan secara periodik. Evaluasi ini bertujuan untuk menilai relevansi, efektivitas, efisiensi, dan keberlanjutan kurikulum agar tetap selaras dengan perkembangan ilmu pengetahuan, kebijakan pendidikan tinggi, kebutuhan masyarakat, serta tuntutan Dunia Usaha, Dunia Industri, dan Dunia Kerja (IDUKA). Hasil evaluasi menunjukkan bahwa kurikulum telah mampu menghasilkan lulusan dengan kompetensi baik pada aspek bidang sosial, asisten peneliti, dan komunikator bidang sosial, namun masih terdapat kebutuhan penguatan pada kompetensi bahasa asing, komunikasi profesional, penguasaan teknologi, serta keterampilan kewirausahaan dan bidang sosial.

Sebagai tindak lanjut dari hasil evaluasi tersebut, laporan ini disusun untuk merumuskan langkah-langkah strategis pengembangan kurikulum yang lebih adaptif, relevan, dan berdaya saing. Laporan tindak lanjut ini tidak hanya berfungsi sebagai dokumen akademik, tetapi juga sebagai pedoman implementasi kebijakan kurikulum yang melibatkan seluruh pemangku kepentingan. Dengan demikian, laporan ini diharapkan mampu menjadi dasar pengambilan keputusan yang sistematis dalam memperkuat profil lulusan, meningkatkan kualitas pembelajaran, serta memperluas peluang karir mahasiswa di berbagai sektor.

B. Tujuan

1. Menjabarkan rekomendasi strategis pengembangan kurikulum berdasarkan hasil evaluasi makro.
2. Menyusun langkah implementasi yang terukur untuk memperkuat kompetensi lulusan.
3. Menjadi pedoman bagi dosen, mahasiswa, dan stakeholder dalam pelaksanaan kurikulum berbasis OBE dan kebutuhan IDUKA.
4. Mengintegrasikan masukan stakeholder ke dalam kebijakan akademik program studi.

C. Manfaat

1. Memberikan arah pengembangan kurikulum yang lebih relevan dengan dinamika dunia kerja.
2. Menjadi acuan bagi program studi dalam meningkatkan mutu lulusan secara berkelanjutan.
3. Memperkuat kerja sama dengan mitra sekolah, bidangh sosial, instansi pemerintah, dan sektor swasta.
4. Menjadi dokumen pertanggungjawaban akademik kepada universitas dan Gugus Jaminan Mutu.

BAB II LANDASAN TINDAK LANJUT

1. Landasan Filosofis

Tindak lanjut hasil evaluasi kurikulum berangkat dari filosofi pendidikan yang menekankan pada pembentukan manusia seutuhnya, yaitu individu yang memiliki kompetensi akademik, keterampilan profesional, serta karakter yang kuat. Bimbingan dan Konseling tidak hanya bertujuan mencetak tenaga pendidik, tetapi juga membentuk lulusan yang mampu beradaptasi dengan perubahan sosial, ekonomi, dan teknologi. Oleh karena itu, tindak lanjut kurikulum harus berlandaskan pada nilai-nilai humanisme, relevansi sosial, dan keberlanjutan.

2. Landasan Regulatif

Pengembangan kurikulum harus sesuai dengan regulasi nasional, yaitu:

- Standar Nasional Pendidikan Tinggi (SN-Dikti) yang mengatur capaian pembelajaran, struktur kurikulum, dan proses pembelajaran.
- Kerangka Kualifikasi Nasional Indonesia (KKNI) yang menetapkan level kompetensi lulusan sesuai jenjang pendidikan.
- Outcome-Based Education (OBE) yang menekankan pada capaian pembelajaran terukur dan relevan dengan dunia kerja.
- Kebijakan Merdeka Belajar Kampus Merdeka (MBKM) yang memberi ruang bagi mahasiswa untuk memperoleh pengalaman belajar di luar kampus.

Dengan landasan regulatif ini, tindak lanjut kurikulum tidak hanya memenuhi standar formal, tetapi juga mendukung kebijakan nasional dalam meningkatkan mutu pendidikan tinggi.

3. Landasan Akademik

Hasil evaluasi makro menunjukkan bahwa capaian CPL Program Studi Bimbingan dan Konseling telah berada pada kategori baik hingga sangat baik. Namun, terdapat kebutuhan penguatan pada kompetensi bahasa asing, komunikasi interpersonal, literasi bimbingan dan konseling, serta bidang sosial. Landasan akademik tindak lanjut adalah memastikan bahwa kelemahan tersebut segera diatasi melalui revisi kurikulum, penambahan mata kuliah, dan penguatan metode pembelajaran berbasis proyek dan studi kasus.

4. Landasan Empiris

Masukan dari stakeholder menjadi landasan empiris yang kuat:

- Alumni menekankan perlunya penguatan bahasa Inggris, public speaking, layanan bimbingan dan konseling, dan literasi layanan bimbingan dan konseling.
- Pengguna lulusan menilai lulusan memiliki etika kerja yang baik, tetapi perlu peningkatan kemampuan berpikir kritis, pemecahan masalah, dan penguasaan teknologi pendidikan.
- Dosen mengidentifikasi perlunya standarisasi RPS berbasis OBE dan integrasi asesmen CPL.
- Mahasiswa mengharapkan peningkatan praktik aplikatif, kesempatan magang yang lebih luas, serta program pembekalan karir yang lebih terstruktur.

BAB III STRATEGI TINDAK LANJUT

1. Revisi Kurikulum Berbasis OBE dan IDUKA

- Langkah: Menyusun kurikulum baru dengan pendekatan *Outcome-Based Education* yang menekankan capaian terukur.
- Indikator: Tersedianya dokumen kurikulum baru yang selaras dengan kebutuhan IDUKA.
- Stakeholder: Tim kurikulum, dosen, mitra bidang sosial

2. Penguatan Profil Lulusan Bidang Sosial dan Komunikator Interpersonal

- Langkah: Menambahkan mata kuliah pendukung komunikator interpersonal dan praktik manajemen pelatihan pada bimbingan dan konseling.
- Indikator: Profil lulusan mencakup kompetensi ganda sebagai pendidik, asisten peneliti, dan komunikator interpersonal.

3. Penambahan Materi bidang sosial dan Lembaga pelatihan bimbingan dan konseling

- Langkah: literasi bimbingan dan konseling, psikologi komunikasi, kesehatan mental, konseling lintas budaya dan cyber konseling
- Indikator: Mahasiswa memiliki pemahaman meningkatkan komunikasi pada bidang sosial dan *public speaking*.

4. Integrasi Software test dan non test

- Langkah: Menyediakan laboratorium praktik bimbingan dan konseling.
- Indikator: Mahasiswa mampu menggunakan laboratorium dan alat test dan non test dalam tugas dan proyek.

5. Penguatan Business Communication dan Public Speaking

- Langkah: Workshop komunikasi profesional, simulasi presentasi, dan debat akademik.
- Indikator: Mahasiswa mampu menyampaikan gagasan secara efektif di forum formal.

6. Penguatan Bahasa Inggris untuk Dunia Kerja

- Langkah: Menambah mata kuliah *public speaking*.
- Indikator: Lulusan memiliki skor TOEFL/IELTS minimal standar kompetitif.

7. Pengembangan Career Development Program

- Langkah: Membentuk pusat karir (career center) dengan layanan konseling, pelatihan CV, dan simulasi wawancara.
- Indikator: Mahasiswa memiliki kesiapan transisi ke dunia kerja.

8. Standardisasi Format RPS Berbasis OBE

- Langkah: Menyusun template RPS seragam berbasis OBE.
- Indikator: Semua dosen menggunakan format RPS yang konsisten.

9. Penguatan Pembelajaran Berbasis Proyek dan Studi Kasus

- Langkah: Menerapkan project-based learning dan case method di mata kuliah inti.
- Indikator: Mahasiswa menghasilkan produk nyata (karya tulis ilmiah, manajemen pelatihan untuk bimbingan dan konseling pada bidang sosial serta penguatan mata kuliah cyber counseling).

10. Penguatan Kerja Sama Magang

- Langkah: Memperluas MoU dengan dinas sosial, lembaga disabilitas, pendidikan formal dan non formal, instansi pemerintah, dan swasta.
- Indikator: Mahasiswa memperoleh pengalaman kerja nyata sesuai bidang sosial.

11. Integrasi AI, Digital Business, dan Literasi Data

- Langkah: mengaitakn IA dalam mata kuliah TIK dalam Pendidikan, TIK dalam BK dan Pengembangan Media Bimbingan dan Konseling.
- Indikator: Lulusan mampu menggunakan AI dalam mendukung pekerjaan.

12. Pengembangan E-Portfolio Mahasiswa

- Langkah: Membuat platform e-portfolio untuk dokumentasi capaian akademik dan non-akademik.
- Indikator: Mahasiswa memiliki portofolio digital sebagai bukti kompetensi.

BAB IV RENCANA IMPLEMENTASI

Rencana implementasi tindak lanjut hasil evaluasi makro kurikulum Program Studi Bimbingan dan Konseling FKIP Universitas Pancasakti Tegal disusun dalam empat tahap berjangka lima tahun. Setiap tahap memiliki fokus kegiatan, indikator keberhasilan, serta pihak yang bertanggung jawab. Dengan perencanaan bertahap ini, pengembangan kurikulum diharapkan berjalan sistematis, terukur, dan berkelanjutan.

1. Tahap I (Tahun 1): Penyusunan Kurikulum Baru, Standardisasi RPS, dan Penguatan Bahasa Inggris

Kegiatan Utama:

- Menyusun kurikulum baru berbasis *Outcome-Based Education* (OBE) yang selaras dengan kebutuhan IDUKA.
- Membentuk tim kurikulum untuk merancang profil lulusan baru yang mencakup kompetensi sebagai pendidik, asisten peneliti, dan komunikator bidang sosial.
- Menyusun template Rencana Pembelajaran Semester (RPS) berbasis OBE yang seragam untuk seluruh mata kuliah.
- Menambahkan mata kuliah psikologi komunikasi dan public speaking serta program menggunakan refrensi asing untuk pembelajaran.

Indikator Keberhasilan:

- Dokumen kurikulum baru disahkan oleh fakultas.
- Seluruh dosen menggunakan format RPS standar berbasis OBE.
- Mahasiswa menunjukkan peningkatan skor TOEFL/IELTS minimal 10–15% dari baseline.

Stakeholder Terlibat: Tim kurikulum, dosen, Gugus Jaminan Mutu, mitra IDUKA, dan mahasiswa.

Status Implementasi: implementasi tindak lanjut telah menunjukkan progres nyata dengan terbentuknya tim kurikulum sebagai motor penggerak utama, dimulainya proses penyusunan kurikulum berbasis *Outcome-Based Education* (OBE) yang lebih terukur dan relevan dengan kebutuhan IDUKA, serta penyamaan template Rencana Pembelajaran Semester (RPS) untuk seluruh mata kuliah sehingga tercipta standar yang seragam dalam perencanaan pembelajaran.

2. Tahap II (Tahun 2): Integrasi Software test dan non test, Pengembangan Career Center, dan Perluasan Kerja Sama Magang

Kegiatan Utama:

- Menyediakan laboratorium dengan software layanan bimbingan dan konseling.
- Melatih dosen dan mahasiswa dalam penggunaan software test dan non tests untuk simulasi praktis layanan bimbingan dan konseling.
- Membentuk Career Development Center yang menyediakan layanan konseling karir, pelatihan CV, simulasi wawancara, dan bursa kerja.
- Memperluas kerja sama magang dengan bidang sosial, lembaga disabilitas, lapas, instansi pemerintah, dan perusahaan swasta.

Indikator Keberhasilan:

- Mahasiswa mampu menyelesaikan tugas penggunaan alat tes dan non test dengan tingkat keberhasilan minimal 80%.
- *Career Center* aktif menyelenggarakan minimal 3 kegiatan pelatihan karir per tahun.
- Jumlah mitra magang meningkat 30% dibandingkan tahun sebelumnya.

Stakeholder Terlibat: Dosen, mahasiswa, alumni, mitra dinas sosial, instansi pemerintah, dan sektor swasta.

Status Implementasi: beberapa rencana sudah berjalan, seperti job expo, bertambahnya jumlah kerjasama magang



3. Tahap III (Tahun 3): Implementasi Mata Kuliah public speaking , cyber counseling, dan manajemen palatihan

Kegiatan Utama:

- Menambahkan mata kuliah baru seperti public speaking, cyber counseling, dan manajemen palatihan.
- Mengembangkan platform e-portfolio mahasiswa untuk mendokumentasikan capaian akademik, proyek, dan pengalaman magang.
- Melaksanakan pembelajaran berbasis proyek yang mengintegrasikan teknologi dan analisis data.

Indikator Keberhasilan:

- Mahasiswa menghasilkan proyek berbasis teknologi atau cyber counseling yang dapat dipresentasikan di forum akademik.
- 100% mahasiswa memiliki e-portfolio aktif yang memuat capaian akademik dan non-akademik.
- Lulusan menunjukkan peningkatan literasi digital dan data sesuai standar kompetensi kebutuhan pasar kerja.

Stakeholder Terlibat: Tim IT kampus, dosen, mahasiswa, dinas sosial, dan Gugus Jaminan Mutu.

Status Implementasi: ditambahkan mata kuliah public speaking, cyber konseling, konseling lintas budaya dan manajemen paltihan

3. Tahap IV (Tahun 4–5): Evaluasi Hasil Implementasi, Revisi Berkelanjutan, dan Publikasi Capaian

Kegiatan Utama:

- Melakukan evaluasi menyeluruh terhadap implementasi kurikulum baru, termasuk capaian CPL, efektivitas Career Center, dan keberhasilan program magang.
- Menyusun laporan evaluasi tahunan sebagai dasar revisi berkelanjutan.
- Mempublikasikan capaian kurikulum melalui seminar nasional, jurnal pendidikan, dan laporan akreditasi.
- Mengintegrasikan hasil evaluasi ke dalam siklus *Continuous Quality Improvement* (CQI).

Indikator Keberhasilan:

- Laporan evaluasi tahunan tersedia dan digunakan sebagai dasar komunikatir interpersonal.
- Minimal 2 publikasi ilmiah terkait pengembangan kurikulum diterbitkan setiap tahun.
- Akreditasi program studi meningkat atau tetap terjaga pada level unggul.
- Stakeholder Terlibat: Gugus Jaminan Mutu, dosen, mahasiswa, alumni, pengguna lulusan, dan pimpinan fakultas.

BAB VI MONITORING DAN EVALUASI

1. Instrumen Monitoring dan Evaluasi

Instrumen yang digunakan dalam proses monitoring dan evaluasi meliputi:

- **Survei Mahasiswa** Survei dilakukan untuk mengetahui persepsi mahasiswa terhadap implementasi kurikulum, efektivitas metode pembelajaran, serta relevansi materi dengan kebutuhan dunia kerja. Survei ini juga mengukur kepuasan mahasiswa terhadap fasilitas pendukung seperti laboratorium, career center, dan program magang. Hasil survei menjadi indikator langsung mengenai kualitas pengalaman belajar mahasiswa.
- **Tracer Study Alumni** Tracer study digunakan untuk menilai relevansi kurikulum dengan dunia kerja melalui pengalaman alumni. Data yang dikumpulkan meliputi bidang pekerjaan, kesesuaian kompetensi dengan tuntutan profesi, serta tantangan yang dihadapi alumni di lapangan. Tracer study juga memberikan gambaran mengenai diversifikasi karir lulusan, misalnya sebagai pendidik, asisten peneliti, atau komunikator bidang sosial.
- **Laporan Pengguna Lulusan** Laporan ini berasal dari sekolah, perusahaan, instansi pemerintah, dan lembaga lain yang mempekerjakan lulusan. Masukan dari pengguna lulusan mencakup penilaian terhadap etika kerja, keterampilan teknis, kemampuan komunikasi, serta daya adaptasi lulusan. Laporan ini menjadi validasi eksternal terhadap efektivitas kurikulum dalam menghasilkan tenaga kerja yang kompeten.

2. Frekuensi Monitoring dan Evaluasi

Monitoring dan evaluasi dilakukan secara tahunan dengan mekanisme pelaporan ke Gugus Jaminan Mutu Fakultas. Evaluasi tahunan memungkinkan program studi untuk:

- Mengidentifikasi capaian dan kendala implementasi kurikulum setiap tahun.
- Menyusun rekomendasi perbaikan yang segera dapat diintegrasikan ke dalam kurikulum.
- Menjaga konsistensi siklus *Continuous Quality Improvement* (CQI).
- Memberikan laporan pertanggungjawaban akademik kepada fakultas dan universitas.

Selain evaluasi tahunan, dilakukan juga evaluasi berkala setiap akhir siklus lima tahun untuk menilai efektivitas keseluruhan kurikulum dan menyusun berikutnya.

BAB VI PENUTUP



Laporan tindak lanjut ini menjadi pedoman strategis bagi Program Studi Bimbingan dan Konseling FKIP Universitas Pancasakti Tegal dalam mengembangkan kurikulum yang adaptif, relevan, dan berdaya saing. Dengan implementasi yang konsisten, diharapkan lulusan memiliki kompetensi unggul sebagai pendidik, asisten peneliti, dan komunikator bidang sosial yang mampu bersaing di tingkat nasional maupun global.

NOTULEN RAPAT PRODI

Jenis Rapat	: Rapat Akademik
Hari, tanggal	: Rabu, 04 Februari 2026
Waktu	: Jam 09.00 s.d 11.00
Tempat	: Ruang Prodi Bimbingan dan Konseling
Agenda	1. Informasi skripsi dan ujian skripsi gasal 2025/2026 2. Jadwal Semester Genap 2025/2026 3. Persiapan BKD semester gasal 2025/2026 4. Magang mahasiswa 5. Info adanya Global Youth Forum Mahasiswa 6. Akreditasi yang bulan ini harus unggah 7. Evaluasi pelaksanaan perkuliahan semester gasal 8. Tindak Lanjut Kurikulum 9. Lain-lain
Notulen	: 1. Informasi Skripsi dan Ujian Skripsi Gasal 2025/2026 • Mahasiswa semester 8 sudah mulai pembimbingan skripsi, SK pembimbingan menyusul. • Yang sudah ujian: Zidna Rahmatika dan Fatimatus Zahro • Yang akan ujian skripsi: miko, anidka dan farah (ini special. Mentok.) • Pelaksanaan ujian skripsi: pekan depan. Septian ditambahkan surat pernyataan bermaterai akan melunasi. • Pelaksanaan Ujian Skripsi hari Kamis tanggal 12 Februari 2026 2. Jadwal Semester Genap 2025/2026 • Sudah disediakan soft dan hard. Magang semester 6. Diganti waktu dan hari. Jangan kosong. Fakultas sedang gencar movev perkuliahan. Boleh daring. 3. Persiapan BKD semester gasal 2025/2026 • Persiapan menyusun BKD semester gasal 2025/2026 • Nilai dan pelaporan disiapkan. Harapannya ada <i>One Lecturer One Article Publication (OLAP)</i>. Satu tahun satu publikasi. 4. Magang mahasiswa • Mahasiswa sudah mulai magang di beberapa tempat, • Semester 6 ndak ada perkuliahan. Jadi nanti sekalian jadi DPL dan tidak mengajar di kelas. Nanti koord dengan mahasiswa untuk waktunya. • Tindak lanjut: Kaprodi buat SK-kan bertandatangan dekan agar bisa menjadi KUM. • Luaran bisa disiasati menjadi riset dan abdimas (pendampingan, penguatan). Luaran magang: Laporan penelitian atau laporan pengabdian dibuat template sesuai LPPM

- Membuat Panduan magang.
- Artikel publish.

5. Info adanya Global Youth Forum Mahasiswa

- Tanggal 11 Februari ada Global Youth Forum lagi yang kali ini di wakili oleh Fatimatus Zahro

6. Akreditasi yang bulan ini harus unggah

- Bulan ini siap tidak siap harus siap unggah DKPS dan LED, sementara pekerjaan kita masih sangat banyak yang harus di selesaikan (lihat list tugas)

7. Evaluasi pelaksanaan perkuliahan semester gasal

- Di tengah semester, fakultas akan mengirimkan form ke mahasiswa. Yang paling rendah hasilnya Pak Yovian. Bisa lebih baik dan ditingkatkan.

8. Tindak Lanjut Kurikulum

- Kurikulum OBE di sahkan menjadi kurikulum mulai tahun akademik 2025/2026

Dokumentasi



Mengetahui,
Kaprodi Bimbingan dan Konseling


Mulyani, M.Pd

Notulen,


Hasni Budisiwi, M.Pd



Nomor:011.a/BK/A-2/FKIP-UPS/V/2025

Yang bertanda tangan di bawah ini, Dekan Fakultas Keguruan dan Ilmu Pendidikan Universitas Pancasakti Tegal,

Menugaskan

Kepada :

TIM PENYUSUN KURIKULUM BERBASIS OUTCOME-BASED EDUCATION (OBE)
PROGRAM STUDI DI LINGKUNGAN FAKULTAS KEGURUAN DAN ILMU
PENDIDIKAN

NO	NAMA	NIDN	JABATAN
1	Wahyu Jati Kusuma, M.H	0612068302	Ketua
2	Dr. Munadi, M.Si	0604087601	Sekretaris
3	Mulyani, M.Pd	0615107502	Anggota
4	R.Samidi, M.Pd	0629099002	Anggota
5	Neni Hendaryati, M.Pd	0625068402	Anggota
6	Syamsul Anwar, M.Pd	0608048601	Anggota
7	Dr.Yuvita, M.Pd	0601077705	Anggota
8	Dian Nataria Oktaviani, M.Pd	0615107502	Anggota
9	Fahmi Fatkhomi, M.Pd	0627048602	Anggota

Tugas : Menyusun dan mengembangkan dokumen Kurikulum Berbasis Outcome-Based Education (OBE) di lingkungan Fakultas Keguruan dan Ilmu Pendidikan Universitas Pancasakti Tegal, yang meliputi :

1. Peninjauan profil lulusan dan capaian pembelajaran lulusan (CPL)
2. Penyusunan matriks kurikulum OBE per program studi
3. Penyusunan RPS berbasis OBE
4. Koordinasi dengan program studi dan unit terkait
5. Pelaporan hasil penyusunan kepada Dekan FKIP

Waktu pelaksanaan: Mulai tanggal 5 Mei sampai dengan 30 Juni 2025

Demikian Surat Tugas ini dibuat, agar dapat dilaksanakan dengan penuh tanggung jawab.

Tegal, 5 Mei 2025



Dr. Yoga Prihatin, M.Pd
NIPY 180636197



YAYASAN PENDIDIKAN PANCASAKTI

UNIVERSITAS PANCASAKTI TEGAL

Kampus 1 : Jl. Halmahera KM 01 Kota Tegal | (0283) 351082 Fax. (0283) 351267
Kampus 2 : Jl. Perintis Kemerdekaan Kota Tegal



Inovatif | Adaptif | Global

SURAT KEPUTUSAN

Nomor : 229/SK/A-3/UPS/VII/2025

Tentang

**KURIKULUM BERBASIS KERANGKA KUALIFIKASI
NASIONAL INDONESIA (KKNI) *OUTCOME BASED
EDUCATION (OBE)***

UNIVERSITAS PANCASAKTI TEGAL

REKTOR UNIVERSITAS PANCASAKTI TEGAL

- Menimbang
- Bahwa untuk kelancaran penyelenggaraan pendidikan dan pengajaran, dipandang perlu disusun Kurikulum Berbasis Kerangka Kualifikasi Nasional Indonesia (KKNI) *Outcome Based Education (OBE)*,
 - Bahwa untuk merealisasikan point (a) dipandang perlu ditetapkan kurikulum program studi yang berlaku.
 - Bahwa untuk keperluan sebagaimana tersebut pada point (b) dipandang perlu diterbitkan Surat Keputusan Rektor.
- Mengingat
- Undang-undang Republik Indonesia Nomor 20 Tahun 2003 tentang Sistem Pendidikan Nasional.
 - Undang-undang Nomor 14 Tahun 2005 tentang Guru dan Dosen
 - Undang-undang Nomor 12 Tahun 2012 tentang Pendidikan Tinggi (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2012 Nomor 158, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5336).
 - Peraturan Presiden RI No. 8 Tahun 2012 tentang KKNI.
 - Peraturan Pemerintah Republik Indonesia Nomor: 4 Tahun 2014, tentang Penyelenggaraan Pendidikan Tinggi dan Pengelolaan Perguruan Tinggi.
 - Peraturan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan Republik Indonesia Nomor 73 Tahun 2013 tentang Penerapan Kerangka Kualifikasi Nasional Indonesia Bidang Pendidikan Tinggi.



YAYASAN PENDIDIKAN PANCASAKTI

UNIVERSITAS PANCASAKTI TEGAL

Kampus 1 : Jl. Halmahera KM 01 Kota Tegal | (0283) 351082 Fax. (0283) 351267

Kampus 2 : Jl. Perintis Kemerdekaan Kota Tegal



Inovatif | Adaptif | Global

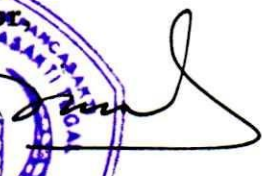
- g. Peraturan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan Republik Indonesia Nomor: 3 Tahun 2020, tentang Standar Nasional Pendidikan Tinggi.
- h. Permendikbud-Ristek No. 53 Tahun 2023 tentang Penjaminan Mutu Perguruan Tinggi.
- i. Kepmendikbud No. 754/P/2020 tentang Indikator Kinerja Utama PTN dan LLDikti
- j. Surat Keputusan Yayasan Pendidikan Pancasakti Tegal, Nomor : 275.a./Part/T/YPP/III/2012 tentang Statuta Universitas Pancasakti Tegal.

MEMUTUSKAN

Menetapkan :

- Pertama : Memberlakukan Kurikulum Berbasis Kerangka Kualifikasi Nasional Indonesia (KKNI) *Outcome Based Education* (OBE).
- Kedua : Kurikulum berlaku mulai Tahun Akademik 2025/2026.
- Pertama : Surat keputusan ini berlaku sejak ditetapkan dan apabila dikemudian hari terdapat kekeliruan, maka akan diadakan perbaikan sebagaimana mestinya.

Ditetapkan di : Tegal
Pada Tanggal : 21 Juli 2025


Rektor
Dr. Taufiqulloh, M.Hum.
NIDN 0615087802

SALINAN : Surat Keputusan ini Disampaikan Kepada Yth.

- 1. Ketua Pengurus YPP Tegal
- 2. Wakil Rektor I, II, III UPS Tegal
- 3. Dekan dilingkungan UPS Tegal
- 4. Ketua Program Studi dilingkungan UPS Tegal
- 5. Kepala Lembaga dilingkungan UPS Tegal



Inovatif | Adaptif | Global

Lampiran Surat Keputusan Rektor

Nomor : 229/SK/A-3/UPS/VII/2025

Tanggal : 21 Juli 2025

=====

Kurikulum Berbasis Kerangka Kualifikasi Nasional Indonesia (KKNI)
Outcome Based Education (OBE) Universitas Pancasakti Tegal

No	Kode	Program Studi	Fakultas
1	11	Bimbingan dan Konseling	Keguruan dan Ilmu Pendidikan
2	12	Pendidikan Pancasila dan Kewarganegaraan	Keguruan dan Ilmu Pendidikan
3	13	Pendidikan EKonomi	Keguruan dan Ilmu Pendidikan
4	15	Pendidikan Bahasa Inggris	Keguruan dan Ilmu Pendidikan
5	16	Pendidikan Bahasa dan Sastra Indonesia	Keguruan dan Ilmu Pendidikan
6	17	Pendidikan Matematika	Keguruan dan Ilmu Pendidikan
7	18	Pendidikan Ekonomi	Keguruan dan Ilmu Pendidikan
8	21	Ilmu Pemerintahan	Ilmu Sosial dan Ilmu Politik
9	22	Ilmu Komunikasi	Ilmu Sosial dan Ilmu Politik
10	31	Pemanfaatan Sumberdaya Perikanan	Perikanan dan Ilmu Kelautan
11	32	Budidaya Perairan	Perikanan dan Ilmu Kelautan
12	41	Manajemen	Ekonomi dan Bisnis
13	42	Manajemen Perpajakan (D3)	Ekonomi dan Bisnis
14	43	Akuntansi	Ekonomi dan Bisnis
15	44	Bisnis Digital	Ekonomi dan Bisnis
16	51	Ilmu Hukum	Hukum
17	63	Teknik Industri	Teknik dan Ilmu Komputer
18	64	Teknik Mesin	Teknik dan Ilmu Komputer
19	65	Teknik Sipil	Teknik dan Ilmu Komputer
20	66	Informatika	Teknik dan Ilmu Komputer
21	67	Sistem Informasi	Teknik dan Ilmu Komputer
22	71	Manajemen (S2)	Pascasarjana
23	72	Ilmu Hukum (S2)	Pascasarjana
24	73	Pedagogi (S2)	Pascasarjana
25	74	Magister Manajemen Sumber Daya Perairan (S2)	Pascasarjana
26	81	Ilmu Pendidikan (S3)	Pascasarjana

Ditetapkan di : Tegal

Pada Tanggal : 21 Juli 2025


Rektor
Dr. Taufiqulloh, M.Hum.
NIDN 0615087802

		YAYASAN PENDIDIKAN PANCASAKTI UNIVERSITAS PANCASAKTI TEGAL FAKULTAS..... PRODI.....				Kode Dokum en
RENCANA PEMBELAJARAN SEMESTER						
MATA KULIAH (MK)		KODE		Rumpun MK	BOBO T (sks) T=? P=?	SEMESTER 1
						Tgl Penyusuna n 5 Okt 2018
OTORISASI		Pengembang RPS		Koordinator RMK		Ketua PRODI
Capaian Pembelajara n (CP)		CPL-PRODI yang dibebankan pada MK				
		CPL1	Tuliskan beberapa butir CPL Prodi yang dibebankan pada mata kuliah mencakup ranah Sikap (S), Ketrampilan Umum (KU), Ketrampilan Khusus(KK) dan Pengetahuan(P)			
		CPL2				
		Capaian Pembelajaran Mata Kuliah (CPMK)				
		CPMK	CPMK merupakan turunan/uraian spesifik dari CPL-PRODI yg berkaitan dengan mata kuliah ini			
		Sub Capaian Pembelajaran Mata Kuliah (Sub-CPMK)				
		Sub-CPMK1				
		Sub-CPMK2				
Deskripsi Singkat MK		Tuliskan relevansi & cakupan materi/bahan kajian sesuai dengan matakuliah ini dan sesuai dengan Sub-CPMK				
Bahan Kajian / Materi Pembelajaran		Tuliskan bahan kajian dan dijabarkan dalam materi pembelajaran dalam pokok-pokok bahasan yang akan dipelajari oleh mahasiswa sesuai dengan Sub-CPMK tersebut di atas.				
Pustaka		Utama : Tuliskan pustaka utama yang digunakan, termasuk bahan ajar yang disusun oleh dosen pengampu MK ini. Pendukung : Tuliskan pustaka pendukung jika ada, sebagai pengayaan literasi				
Dosen Pengampu		Tuliskan nama dosen atau tim dosen pengampu mata kuliah				
Matakuliah syarat		Tuliskan mata kuliah prasyarat, jika ada				
Ming gu Ke-	Sub-CPMK (Kemampuan akhir tiap tahapan belajar)	Penilaian		Bentuk Pembelajaran, Metode Pembelajaran, Penugasan Mahasiswa, Estimasi Waktu		Materi Pembelaj aran [Pustaka]
		Indikat or	Kriteria & Bentuk	Lurin g (offlin e)	Daring (online)	
						Bobot Penilaian (%)

(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
1							
2							
...							
8	Evaluasi Tengah Semester / Ujian Tengan Semester						
9							
...							
16	Evaluasi Akhir Semester / Ujian Akhir Semester						

Penjelasan pengisian form RPS pada Gambar 1.4 diuraikan sebagai berikut.

- 1) **Fakultas** Tuliskan nama fakultas
- 2) **Program Studi** Tuliskan nama Prodi

- 3) **Mata Kuliah** Tuliskan nama mata kuliah
- 4) **KODE** Tuliskan kode mata kuliah
- 5) **Rumpun MK** Tuliskan Wajib Universitas/Wajib Fakultas/Wajib Prodi/Pilihan Prodi. Kosongkan jika tidak ada pengelompokan.
- 6) **BOBOT (sks)** Tuliskan sks Matakuliah
- 7) **SEMESTER** Tuliskan pada semester berapa MK ini ditawarkan
- 8) **Tanggal Penyusunan** Tuliskan tanggal kapan RPS ini disusun/diselesaikan
- 9) **OTORISASI** Tuliskan nama lengkap berikut gelar akademik.
- 10) Bubuhkan/mintakan tanda tangan dari nama yang bersangkutan
- 11) **Capaian Pembelajaran Lulusan PRODI (CPL-PRODI)** Tuliskan kemampuan yang dimiliki oleh setiap lulusan PRODI yang merupakan internalisasi dari sikap, penguasaan pengetahuan dan ketrampilan sesuai dengan jenjang prodinya yang diperoleh melalui proses pembelajaran.
- 12) **CPL yang dibebankan pada mata kuliah** adalah beberapa capaian pembelajaran lulusan program studi (CPL-PRODI) yang digunakan untuk pembentukan/pengembangan sebuah mata kuliah yang terdiri dari aspek sikap, ketrampilan umum, ketrampilan khusus dan pengetahuan.
- 13) **CP Mata kuliah (CPMK)** Tuliskan kemampuan yang dijabarkan secara spesifik dari CPL yang dibebankan pada mata kuliah, dan bersifat spesifik terhadap bahan kajian atau materi pembelajaran mata kuliah tersebut.
- 14) **Sub-CP Mata kuliah (Sub-CPMK)** Tuliskan kemampuan yang dijabarkan secara spesifik dari CPMK yang dapat diukur atau diamati dan merupakan kemampuan akhir yang direncanakan pada tiap tahap pembelajaran, dan bersifat spesifik terhadap materi pembelajaran mata kuliah tersebut.
- 15) **Deskripsi MK** Tuliskan deskripsi tentang matakuliah
- 16) **Materi Pembelajaran** Tuliskan rincian atau uraian dari bahan kajian yg dapat disajikan dalam bentuk beberapa pokok dan sub-pokok bahasan.
- 17) **Pustaka** Tuliskan seluruh sumber referensi(pustaka) yang digunakan
- 18) **Dosen Pengampu** Tuliskan nama dosen atau tim dosen pengampu mata kuliah
- 19) **Matakuliah Prasyarat** Tuliskan mata kuliah prasyarat, jika ada
- 20) **Minggu ke-** Tuliskan pertemuan ke berapa. Kolom ini dapat diisi dengan angka pertemuan, misalnya 1, 2 dan 3, 4-6, dan lain-lain yang merupakan pertemuan yang diperlukan untuk menuntaskan satu sub-CPMK.
- 21) **Indikator penilaian** kemampuan dalam proses maupun hasil belajar mahasiswa adalah pernyataan spesifik dan terukur yang mengidentifikasi kemampuan atau kinerja hasil belajar mahasiswa yang disertai bukti-bukti.
- 22) **Kriteria Penilaian** adalah patokan yang digunakan sebagai ukuran atau tolok ukur ketercapaian pembelajaran dalam penilaian berdasarkan indikator-indikator yang telah ditetapkan. Kriteria penilaian merupakan pedoman bagi penilai agar penilaian konsisten dan tidak bias. Kriteria dapat berupa kuantitatif ataupun kualitatif.
- 23) **Bentuk penilaian:** tes dan non-tes.

- 24) **Bentuk pembelajaran:** Kuliah, Responsi, Tutorial, Seminar atau yang setara, Praktikum, Praktik Studio, Praktik Bengkel, Praktik Lapangan, Penelitian, Pengabdian Kepada Masyarakat dan/atau bentuk pembelajaran lain yang setara. TM=Tatap Muka, PT=Penugasan terstruktur, BM=Belajar mandiri.
- 25) **Metode Pembelajaran:** Small Group Discussion, Role-Play & Simulation, Discovery Learning, Self-Directed Learning, Cooperative Learning, Collaborative Learning, Contextual Learning, Project Based Learning, dan metode lainnya yg setara.
- 26) **Bobot penilaian** adalah prosentasi penilaian terhadap setiap pencapaian sub-CPMK yang besarnya proposional dengan tingkat kesulitan pencapaian sub-CPMK tsb., dan totalnya 100%.