

LAPORAN HASIL SOSIALISASI PEMAHAMAN PERATURAN KEPEGAWAIAN



Fakultas Keguruan dan Ilmu Pendidikan
2024



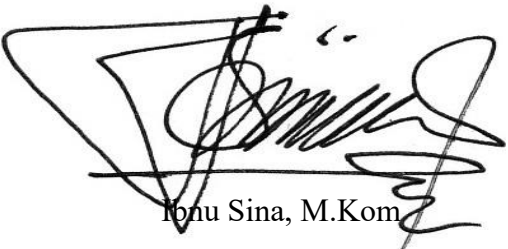
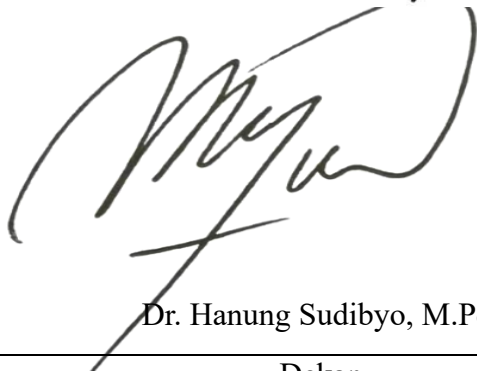
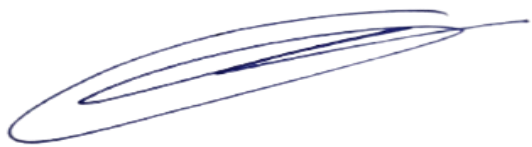
LAPORAN HASIL SOSIALISASI PEMAHAMAN ATURAN KEPEGAWAIAN

GUGUS PENJAMINAN MUTU

FAKULTAS KEGURUAN DAN ILMU PENDIDIKAN

2024

HALAMAN PENGESAHAN
LAPORAN SOSIALISASI PEMAHAMAN PERATURAN KEPEGAWAIAN
FAKULTAS KEGURUAN DAN ILMU PENDIDIKAN

Tanggal	:	24 September 2024
Diajukan oleh	:	Gugus Jaminan Mutu  Ionu Sina, M.Kom
Dikendalikan	:	Wakil Dekan I  Dr. Hanung Sudibyo, M.Pd.
Disetujui oleh	:	Dekan  Dr. Yoga Prihatin, M.Pd.

KATA PENGANTAR

Segala puji dan syukur kami panjatkan ke hadirat Allah SWT, karena atas limpahan rahmat dan karunia-Nya, Laporan Hasil Sosialisasi Pemahaman Kepegawaian pada penjaminan mutu ini dapat diselesaikan dengan baik. Semoga rahmat dan hidayah-Nya senantiasa tercurah kepada kita semua. Penyusunan laporan ini tidak terlepas dari dukungan, bimbingan, serta bantuan dari berbagai pihak. Oleh karena itu, kami mengucapkan terima kasih yang sebesar-besarnya kepada semua pihak yang telah berkontribusi dalam proses validasi dan reliabilitas instrumen ini.

Laporan ini berisi hasil sosialisasi pemahaman aturan kepegawaian yang digunakan dalam penilaian kualitas pemahaman tentang aturan kepegawaian di Fakultas Keguruan dan Ilmu Pendidikan. Informasi dalam laporan ini diperoleh melalui pengolahan data menggunakan perangkat lunak SPSS berdasarkan hasil pengisian responden, baik melalui Google Form. Kami berharap laporan ini dapat memberikan manfaat serta menjadi acuan dalam upaya perbaikan pelaksanaan pemahaman sosialisasi yang telah ditetapkan di Fakultas Keguruan dan Ilmu Pendidikan Universitas Pancasakti Tegal. Kami menyadari bahwa laporan ini masih memiliki keterbatasan, sehingga kritik dan saran yang membangun sangat kami harapkan untuk penyempurnaan di masa mendatang.

Demikian kata pengantar ini kami sampaikan. Semoga laporan ini dapat bermanfaat bagi semua pihak yang berkepentingan

Tegal, 23 Agustus 2024

Tim Penyusun

DAFTAR ISI

KATA PENGANTAR.....	ii
DAFTAR ISI.....	iii
BAB I	
PENDAHULUAN.....	1
A. Latar Belakang.....	1
B. Tujuan.....	1
C. Sasaran.....	2
BAB II.....	3
METODE SURVEI.....	3
A. Instrumen Validitas Angket.....	3
B. Uji Validitas.....	4
C. Uji Relibilitas	5
D. Analisi Hasil Angket.....	6
BAB III.....	8
HASIL SURVEY.....	8
A. Pelaksanaan.....	8
B. Hasil Survey.....	8
BAB IV.....	12
A. Kesimpulan.....	12
B. Rekomendasi dan Tindak Lanjut.....	12

BAB I

PENDAHULUAN

A. Latar Belakang

Aturan kepegawaian yang ditetapkan Yayasan Pendidikan Pancasakti Nomor 1 Tahun 2021 Universitas Pancasakti Tegal merupakan seperangkat regulasi yang mengatur hak, kewajiban, serta tata cara kerja pegawai dalam suatu organisasi, baik di sektor publik maupun swasta. Pemahaman yang baik terhadap aturan kepegawaian sangat penting untuk menciptakan lingkungan kerja yang profesional, disiplin, dan sesuai dengan ketentuan hukum yang berlaku.

Namun, masih banyak pegawai yang belum sepenuhnya memahami atau menerapkan aturan kepegawaian dengan benar. Hal ini dapat disebabkan oleh kurangnya sosialisasi mengenai regulasi kepegawaian, rendahnya kesadaran akan pentingnya kepatuhan terhadap aturan, serta minimnya pelatihan terkait hak dan kewajiban pegawai dalam organisasi. Oleh karena itu, diperlukan upaya sosialisasi yang sistematis dan berkelanjutan untuk meningkatkan pemahaman pegawai mengenai aturan kepegawaian. Sosialisasi ini bertujuan untuk memberikan informasi yang jelas dan komprehensif kepada seluruh pegawai agar dapat bekerja sesuai dengan regulasi yang berlaku, menghindari pelanggaran, serta menciptakan lingkungan kerja yang harmonis dan produktif.

Dengan adanya sosialisasi pemahaman aturan kepegawaian, diharapkan dapat terbentuk budaya disiplin dan profesionalisme di lingkungan kerja. Hal ini tidak hanya akan meningkatkan kinerja individu dan organisasi, tetapi juga membangun kepercayaan serta integritas dalam menjalankan tugas dan tanggung jawab sesuai dengan ketentuan yang telah ditetapkan.

B. Tujuan Sosialisasi

Tujuan Sosialisasi Pemahaman Aturan Kepegawaian

1. Meningkatkan pemahaman pegawai mengenai hak, kewajiban, dan tanggung jawab dalam organisasi.
2. Mendorong kepatuhan terhadap peraturan kepegawaian yang berlaku.
3. Mengurangi risiko pelanggaran aturan akibat kurangnya pemahaman.

4. Meningkatkan disiplin dan profesionalisme di lingkungan kerja.
5. Meningkatkan efisiensi dan efektivitas dalam pelaksanaan tugas serta pengambilan keputusan.

C. Sasaran Survei

Sosialisasi Pemahaman Dosen dan Tenaga Pendidik di Fakultas Keguruan dan Ilmu Pendidikan Universitas Pancasakti Tegal adalah Dosen dan Tenaga Pendidik.

BAB II

METODE SURVEI

A. Instrumen Validitas Angket

Survey sosialisasi pemahaman aturan kepegawaian kepada dosen dan tenaga pendidik berupa angket pemahaman yang disusun dalam bentuk *google form*.

Tabel 1. Instrumen sosialisasi pemahaman aturan kepegawaian

No.	Aspek	Pernyataan
1.	Aturan Kepegawaian	Saya Mengetahui aturan kepegawaian yang di tetapkan Yayasan Pendidikan Pancasakti
1.	Kepangkatan	Saya mengetahui kepangkatan awal dan kepangkatan tenaga pendidik/Tenaga Kependidikan.
2.	Penempatan, Mutasi, Promosi dan Demosi	Saya mengetahui alur penempatan tenaga Pendidik/Tenaga Kependidikan.
		Saya mengetahui prosedur mutasi pegawai.
		Saya mengetahui promosi pegawai sesuai dengan prestasi dan jenjang karir
3.	Hak dan Kewajiban	Saya mengetahui Hak dan Kewajiban tenaga pendidik/tenaga kependidikan
4.	Kesejahteraan	Saya mengetahui hak yang di terima oleh tenaga pendidik/tenaga kependidikan
5.	Ketentuan Kerja dan Beban Kerja	Saya mengetahui ketentuan hari kerja, jadwal kerja dan kewajiban mengikuti apel pagi.
6.	Pengembangan Karir Pegawai	Saya mengetahui aturan pengembangan karir tenaga pendidik/tenaga kependidikan

B. Uji Validitas

Analisis validitas, sampel dipilih secara acak dari berbagai program studi dan fakultas. Metode yang digunakan dalam analisis ini adalah teknik korelasi **Product Moment** yang dikemukakan oleh **Pearson** (Arikunto, 2016), dengan rumus sebagai berikut.

$$r = \frac{\Sigma XY - \frac{(\Sigma X)(\Sigma Y)}{N}}{\sqrt{(\Sigma X^2 - \frac{(\Sigma X)^2}{N})(\Sigma Y^2 - \frac{(\Sigma Y)^2}{N})}}$$

Gambar 1. Rumus Product Moment

Keterangan:

r = Koefisien korelasi Product Moment

X = Skor pada variabel pertama

Y = Skor pada variabel kedua

N = Jumlah sampel atau responden

ΣXY = Jumlah perkalian antara skor X dan skor Y

ΣX = Jumlah skor X

ΣY = Jumlah skor Y

ΣX^2 = Jumlah kuadrat skor X

ΣY^2 = Jumlah kuadrat skor Y

Nilai r yang diperoleh akan menunjukkan tingkat hubungan antara dua variabel, dengan interpretasi sebagai berikut:

$r = 0 \rightarrow$ Tidak ada hubungan

$< |r| \leq 0,25 \rightarrow$ Hubungan sangat lemah

$0,26 \leq |r| \leq 0,50 \rightarrow$ Hubungan cukup kuat

$0,51 \leq |r| \leq 0,75 \rightarrow$ Hubungan kuat

$0,76 \leq |r| \leq 1,00 \rightarrow$ Hubungan sangat kuat

C. Uji Realibilitas

Uji Reliabilitas yang digunakan menggunakan *a Cronbach* (Hamzah, 2019). Berikut rumus koefisien reliabilitas :

$$\alpha = \left(\frac{K}{K-1} \right) \left(\frac{S^2_{\frac{2}{r}} - \sum S^2_{\frac{2}{r}}}{S^2_{\frac{2}{x}}} \right)$$

Gambar 2. Rumus Uji Reliabilitas

Keterangan :

α (alpha) : Reliabilitas *Alpha Cronbach*

K : Jumlah item pertanyaan yang diuji

Σ : Jumlah varian skor item

S : Variasi skor-skor tes (seluruh item K)

Jika nilai $\alpha > 0,7$ artinya reliabilitas mencukupi/tinggi, sementara jika $\alpha > 0,8$ seluruh item reliabel (reliabel kuat/sangat tinggi) kriteria instrumen tes yang reliable yaitu : jika $\alpha > r$ tabel maka butir soal dinyatakan reliabel jika $\alpha < r$ tabel maka butir soal dinyatakan tidak reliable.

Rumus Kategorisasi

Berikut adalah tabel kategorisasi dengan skala 1 sampai 5 menggunakan rumus kategorisasi:

Tabel 2. Kategorisasi

Kategori	Rentang Nilai	Keterangan
1	0 – 1	Sangat Rendah
2	1,1 – 2	Rendah
3	2,1 – 3	Sedang
4	3,1 – 4	Tinggi
5	4,1 5	Sangat Tinggi

D. Analisa Hasil Angket

Analisis dan reliabilitas instrumen penelitian yang terdiri dari 9 butir pertanyaan menggunakan skala Likert 1-5. Data diperoleh dari 38 responden. Uji validitas dilakukan dengan metode korelasi Pearson Product Moment, sementara reliabilitas dianalisis menggunakan Cronbach's Alpha.

1. Uji Validitas

Uji validitas bertujuan untuk mengetahui sejauh mana butir pertanyaan mampu mengukur apa yang seharusnya diukur. Kriteria validitas berdasarkan nilai korelasi Pearson (r hitung) dibandingkan dengan r tabel ($N = 38$, $\alpha = 0.05$) yaitu 0.320. Jika r hitung $>$ r tabel, maka butir soal dianggap valid.

Tabel 3. Uji Validitas

No	Butir Soal	r Hitung	Keterangan
1	Q1	0.42	Valid
2	Q2	0.50	Valid
3	Q3	0.39	Valid
4	Q4	0.44	Valid
5	Q5	0.47	Valid
6	Q6	0.49	Valid
7	Q7	0.41	Valid

8	Q8	0.53	Valid
9	Q9	0.46	Valid

Berdasarkan tabel di atas, semua butir soal memiliki nilai r hitung lebih besar dari r tabel (0.320), sehingga seluruh butir soal dinyatakan **valid**.

2. Uji Reliabilitas

Uji reliabilitas dilakukan untuk mengukur konsistensi internal dari instrumen penelitian. Reliabilitas dinilai berdasarkan nilai Cronbach's Alpha dengan kriteria sebagai berikut:

Cronbach's Alpha > 0.7 : Reliabilitas tinggi

Cronbach's Alpha $0.6 - 0.7$: Reliabilitas cukup

Cronbach's Alpha < 0.6 : Reliabilitas rendah

Hasil uji reliabilitas menunjukkan nilai **Cronbach's Alpha sebesar 0.78**, yang berarti instrumen memiliki tingkat reliabilitas tinggi.

3. Kesimpulan

Berdasarkan hasil uji validitas dan reliabilitas yang dilakukan dengan SPSS:

1. Seluruh 9 butir pertanyaan **valid**, karena nilai r hitung > 0.320 .
2. Instrumen penelitian memiliki **reliabilitas tinggi** dengan Cronbach's Alpha sebesar 0.78.

Dengan demikian, instrumen penelitian ini dapat digunakan untuk pengukuran dalam penelitian .

BAB III

HASIL SURVEY

A. Pelaksanaan

Pelaksanaan survey sosialisasi pemahaman peraturan kepegawaian pada Peraturan Yayasan Pendidikan Pancasakti Nomor 01 Tahun 2021 Universitas Pancasakti Tegal yang disosialisasikan oleh Fakultas Keguruan dan Ilmu Pendidikan digunakan untuk mendapatkan informasi yang real terkait pemahaman tenaga pendidik dan tenaga kependidikan.

Populasi dan sampel yang digunakan dalam survey sosialisai pemahaman peraturan kepegawaian pada tahun akademik 2023/2024 yaitu terdiri dari 66 tenaga pendidik dan 11 tenaga kependidikan dengan jumlah total 77 orang, sehingga sampel yang digunakan adalah keseluruhan populasi yang ada yaitu 77 responden. Tempat pelaksanaan dilaksanakan di Fakultas Keguruan Dan Ilmu Pendidikan pada tanggal 12-15 Agustus 2024. Instrumen survey ini menggunakan 9 pernyataan tentang peraturan kepegawaian.

B. Hasil Survei

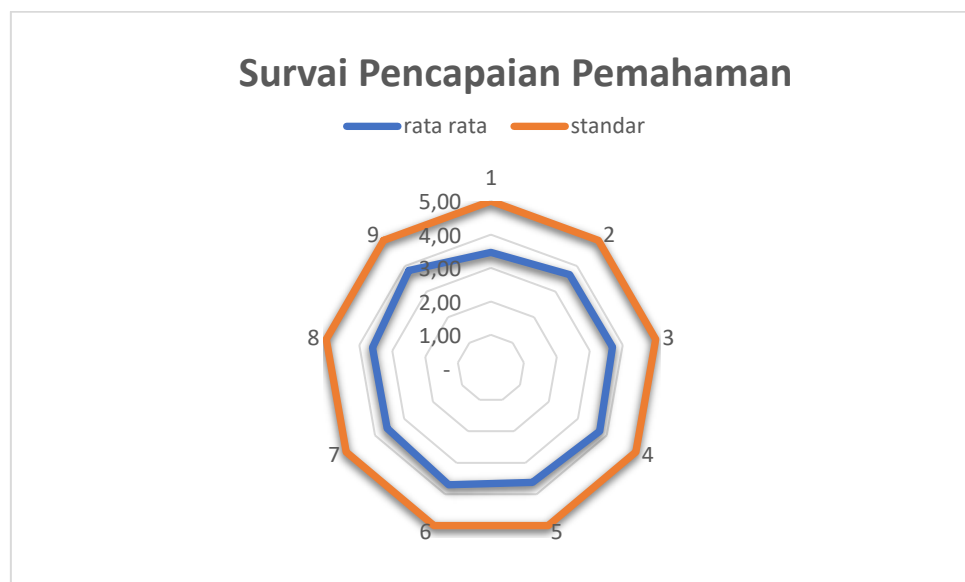
Adapun hasil penelitian survey pehaman adalah sebagai berikut :

Tabel 4. Hasil Analisis

Pertanyaan	Rata-Rata	Standar Deviasi	Nilai Minimum	Nilai Maksimum
Q1	3.47	0.77	3.0	5.0
Q2	3.66	0.84	3.0	5.0
Q3	3.69	0.78	3.0	5.0
Q4	3.75	0.78	3.0	5.0
Q5	3.62	0.78	3.0	5.0
Q6	3.70	0.86	3.0	5.0
Q7	3.58	0.78	3.0	5.0
Q8	3.60	0.80	3.0	5.0
Q9	3.82	0.91	3.0	5.0

Kesimpulan Awal:

- Semua pertanyaan memiliki rata-rata skor di kisaran 3.47 - 3.82, menunjukkan kecenderungan jawaban yang cukup positif.
- Pertanyaan Q9 memiliki rata-rata tertinggi (3.82), yang mungkin menunjukkan aspek yang paling disetujui oleh responden.
- **Standar deviasi berkisar antara 0.77 - 0.91**, menunjukkan variasi jawaban yang tidak terlalu besar.
- Semua nilai minimum adalah **3.0**, sementara nilai maksimum adalah **5.0**, yang berarti tidak ada jawaban di bawah skala 3.



Gambar 1. Capaian Pemahaman terhadap nilai tertinggi 5

Adapun hasil analisis sosialisai pemahaman peraturan kepegawaian dari 9 butir pernyataan adalah :

Tabel 5. Analisi Hasil Sosialisasi Pemahaman Sosialisasi Peraturan
Kepegawaian

No	Instruman	X rata -rata	Standar	Kesimpulan
1	Saya mengetahui peraturan kepegawaian yang di tetapkan yayasan pendidikan pancasakti	3,47	5	Secara rata rata dosen memahami peraturan kepegawaian yang di tetapkan yayasan pendidikan pancasakti
2	Saya mengetahui kepangkatan awal dan kepangkatan tenaga pendidik/tenaga kependidikan.	3,66	5	Secara umum dosen memahami kepangkatan awal dan kepangkatan tenaga pendidik/tenaga kependidikan.
3	Saya mengetahui alur penempatan tenaga pendidik/tenaga kependidikan.	3,69	5	Secara rata rata dosen memahami alur penempatan tenaga pendidik/tenaga kependidikan.
4	Saya mengetahui prosedur mutasi pegawai.	3,75	5	Secara rata rata dosen memahami prosedur mutasi pegawai
5	Saya mengetahui promosi pegawai sesuai dengan prestasi dan jenjang karir	3,62	5	Secara rata rata dosen memahami promosi pegawai sesuai dengan prestasi dan jenjang karir
6	Saya mengetahui hak dan kewajiban tenaga pendidik/tenaga kependidikan	3,7	5	Secara rata rata dosen hak dan kewajiban tenaga pendidik/tenaga kependidikan

7	Saya mengetahui hak yang di terima oleh tenaga pendidik/tenaga kependidikan	3,58	5	Secara rata rata dosen hak yang di terima oleh tenaga pendidik/tenaga kependidik
8	Saya mengetahui ketentuan hari kerja, jadwal kerja dan kewajiban mengikuti apel pagi.	3,6	5	Secara rata rata dosen memahami ketentuan hari kerja, jadwal kerja dan kewajiban mengikuti apel pagi.
9	Saya mengetahui aturan pengembangan karir tenaga pendidik/tenaga kependidikan	3,82	5	Secara umum dosen memahami aturan pengembangan karir tenaga pendidik/tenaga kependidikan
	Simpulan survey	3,65	5	Secara umum dosen memahami kebijakan tentang kepegaaian perguruan tinggi dengan kategori tinggi.

Berdasarkan tabel diatas diperoleh hasil bahwa hasil rata-rata sosialisasi pemahaman tentang peraturan kepegawaian berjumlah 3.65 termasuk dalam kategori tinggi.

BAB IV

A. KESIMPULAN

Berdasarkan hasil survei, terlihat bahwa pemahaman tenaga pendidik dan tenaga kependidikan terhadap Peraturan Yayasan Pendidikan Pancasakti Nomor 01 Tahun 2021 tentang Kepegawaian di Fakultas Keguruan dan Ilmu Pendidikan Universitas Pancasakti Tegal memperoleh rata-rat 3,65 termasuk kategori tinggi.

B. Rekomendasi Dan Tindak Lanjut

Rekomendasi yang dapat kami usulkan untuk peningkatan hasil survey yang telah dilaksanakan adalah :

1. Melaksanakan sosialisasi secara berkala untuk memastikan pemahaman tetap terjaga dan diperbarui sesuai kebutuhan.
2. Menggunakan berbagai metode sosialisasi, seperti seminar, diskusi kelompok, dan modul pembelajaran online.
3. Mengadakan kuis atau asesmen singkat setelah sosialisasi untuk mengukur efektivitas pemahaman.
4. Melakukan survei lanjutan untuk mengetahui peningkatan pemahaman dan aspek yang masih perlu diperbaiki.
5. Membuka forum diskusi atau sesi konsultasi dengan pihak terkait untuk menjawab pertanyaan tenaga pendidik dan tenaga kependidikan secara langsung.
6. Menyediakan layanan konsultasi melalui media daring untuk memudahkan akses bagi seluruh pegawai.
7. Mendorong setiap tenaga pendidik dan kependidikan untuk menerapkan peraturan kepegawaian dalam tugas sehari-hari.
8. Melibatkan pimpinan fakultas dalam pengawasan dan pembinaan terkait kepatuhan terhadap peraturan.

Tindak Lanjut

1. Menyusun Jadwal Sosialisasi Berkala
2. Menyusun dan menyebarluaskan jadwal kegiatan sosialisasi kepada seluruh tenaga pendidik dan tenaga kependidikan.
3. Menyesuaikan metode penyampaian berdasarkan kebutuhan dan preferensi peserta.
4. Menyediakan Materi Sosialisasi dalam Berbagai Format
5. Mengunggah materi sosialisasi pada platform internal yang dapat diakses kapan saja.
6. Melakukan survei setiap enam bulan atau satu tahun sekali untuk mengetahui efektivitas sosialisasi.
7. Menggunakan hasil survei untuk meningkatkan strategi sosialisasi dan pemahaman terhadap peraturan kepegawaian.

Lampiran

Hasil Pengisian Responden

R	Q3	Q3	Q3	Q4	Q5	Q6	Q7	Q8	Q9	Rata-Rata
1	3	3	4	3	3	5	3	3	3	3,44
2	3	3	3	3	3	3	3	3	3	4,00
3	3	5	5	4	3	3	4	3	3	4,11
4	3	5	4	3	3	5	4	4	3	4,00
5	3	3	3	3	5	3	3	4	4	3,44
6	3	5	3	3	5	3	3	3	5	3,78
7	3	3	5	5	3	3	5	3	4	3,78
8	5	3	3	3	3	3	3	3	3	3,22
9	3	3	3	3	3	3	3	4	3	3,11
30	3	4	3	4	3	5	3	3	5	3,67
33	3	3	4	3	3	3	5	3	3	3,67
33	3	4	3	3	4	3	4	3	3	3,44
33	3	3	3	3	4	4	4	3	3	3,33
34	3	5	5	3	3	5	3	3	3	4,00
35	3	3	3	3	5	3	3	3	3	3,56
36	3	3	5	5	3	5	4	3	5	4,00
37	3	3	3	3	3	4	3	3	4	3,22
38	3	4	4	4	3	5	3	3	3	3,56
39	3	3	3	4	3	3	3	5	3	3,44
30	3	4	5	3	4	3	3	3	3	3,78
33	3	5	4	3	4	4	3	5	5	4,22
33	3	3	4	3	5	3	3	5	3	3,56
33	4	3	3	3	3	3	3	3	3	3,44
34	3	3	3	3	3	3	4	3	4	3,56
35	5	3	4	4	5	4	3	3	3	3,78
36	3	4	3	5	3	5	4	5	3	3,89
37	3	5	4	3	3	3	3	5	5	3,78
38	5	3	5	3	3	3	5	3	3	3,67
39	5	3	3	5	3	5	5	3	5	4,11
30	3	3	4	3	3	3	3	5	5	3,56
33	4	4	3	3	5	4	4	3	3	3,67
33	3	5	4	3	3	3	3	5	5	3,78
33	4	3	5	4	3	3	3	3	5	3,67
34	4	5	5	5	5	3	3	3	5	4,22
35	3	3	3	4	3	5	5	3	3	3,56
36	3	3	3	4	3	4	4	3	3	3,33
37	5	4	3	4	3	5	3	3	3	3,67
38	3	3	5	4	3	3	3	4	3	3,44
39	4	4	4	3	3	3	3	4	3	3,44

40	5	4	3	5	5	3	4	3	4	4,00
43	3	4	4	4	3	3	3	3	3	3,56
43	3	3	5	4	4	3	3	5	3	3,67
43	3	5	3	3	3	3	5	3	3	3,78
44	5	4	3	4	5	3	4	4	4	4,00
45	5	5	3	3	3	4	5	4	3	3,89
46	3	3	4	3	4	4	3	4	5	3,67
47	3	3	3	4	3	3	3	3	3	3,11
48	5	3	4	3	4	4	5	3	5	4,00
49	3	3	5	4	3	5	3	3	3	3,56
50	3	3	3	5	3	3	5	3	3	3,44
53	3	4	5	3	3	3	5	3	3	3,78
53	3	5	3	3	3	5	5	5	5	4,33
53	4	3	3	3	3	5	5	4	3	3,67
54	3	3	5	5	4	3	3	3	5	3,78
55	3	5	3	4	4	3	3	3	5	3,67
56	4	3	5	3	4	3	3	4	3	3,56
57	3	3	3	3	3	5	4	3	4	3,67
58	3	3	3	3	3	3	5	4	3	3,78
59	4	5	3	3	3	3	3	5	3	3,89
60	5	3	3	3	3	3	3	3	4	3,33
63	3	3	3	3	5	4	3	5	3	3,56
63	5	4	4	5	3	3	3	3	3	3,67
63	3	3	3	4	3	3	3	3	4	3,22
64	5	3	3	3	4	3	5	3	3	3,56
65	3	5	3	3	3	5	5	4	3	3,78
66	4	3	3	3	3	3	3	3	4	3,22
67	3	3	3	3	3	3	3	4	3	3,11
68	3	5	3	4	4	3	3	3	5	3,67
69	3	3	3	5	4	5	3	3	5	3,78
70	3	5	3	3	4	3	3	5	3	3,56
73	3	4	3	4	3	4	4	3	5	3,67
73	3	4	4	3	5	3	3	5	5	3,89
73	3	5	5	3	3	5	4	4	3	3,89
74	5	3	3	3	4	3	3	3	5	3,56
75	3	3	3	3	3	3	3	3	4	3,11
76	3	3	3	5	3	3	4	5	3	3,56
77	3	5	3	4	4	3	3	3	5	3,67